附件8:

报名方式

一、报考方法及时间

**（一）报考方法**

采取网上报名的方式（网上打印准考证，不受理现场报名）。考生登陆https://sign.2eju.com/进行报名，报名系统技术支持咨询电话：0755-82472663,0755-25826015。

**（二）报考时间**

2019年11月1日10:00至11月15日17:00。2019年11月25日10:00至11月29日17:00登录报名网站打印准考证。
 二、报考注意事项

（一）每人限报考1个岗位。

（二）考生提供的联系电话应准确无误并及时接听，确保能够及时联系；因提供错误联系信息或无法及时联系造成的后果由报考者本人承担。

**（三）报名上传材料**

**应聘人员按照报名系统提示填报个人信息，并将以下材料扫描成一个pdf文档上传到“材料上传”栏目（除特别说明外，均为A4规格），不按要求上传材料或材料不齐全的，按无效报名处理。**

**1.未取得毕业证人员**

本人身份证，学历及学位证书或落款时间为2019年9月1日以后的毕业生推荐表（函）（加盖学校“毕业生分配办公室”或“学生就业指导中心”或“学生处”公章，研究生的推荐表加盖“研究生院<处>”的公章亦可）、成绩单，现实表现鉴定、计划生育承诺书（附件10）、诚信承诺书（附件11），岗位条件要求的其他详细证明材料。

**2.社会人员**

本人身份证、学历及学位证书、学信网电子注册备案表或者学历验证报告、专业技术资格证书或执（职）业资格证（岗位有要求的才需提供）、计划生育承诺书（附件10）、诚信承诺书（附件11）以及岗位条件要求的其他详细证明材料。

**3.所有人员有下列情形的，均须按要求提供相应材料：**

（1）岗位有工作经历要求的，须提供原工作单位合同或开具的工作经历证明。

（2）岗位要求中共党员（含预备党员），必须提供所在党组织开具的党员证明材料。

（3）留学归国人员报名时需上传国家教育部留学服务中心出具的《国外学历学位认证书》。尚未取得《国外学历学位认证书》的，可以上传深圳市外国专家局出具的《出国留学人员资格临时证明》；未毕业的，报名时必须要上传就读院校开具的在读及毕业时间的证明和我国驻外使领馆确认书；所有留学归国人员通过考试、体检和考察后，必须凭《国外学历学位认证书》办理聘用手续。

（4）国内院校与国外院校联合办学的，按国内院校毕业生报名，报名时必须要上传国内院校出具相应的证明。属国内院校与国外院校联合办学取得国外学位的，办理聘用手续时需提供国家教育部留学服务中心出具的《联合办学学历学位评估意见书》。

（5）业绩、科研成果、获奖、任职经历等材料清单及佐证材料。